

**ANNEXE 4 de l'arrêté : formulaire de présentation des projets à renseigner par le porteur de projet**

**Tout formulaire non renseigné intégralement ne sera pas pris en compte**

**FORMULAIRE DE PRÉSENTATION D'UN PROJET**

**NOM DU PROJET :**

**Présentation synthétique du projet**

**PARTIE I :  
INFORMATIONS SUR LE DEMANDEUR ET LES PARTENAIRES**

**Nom de l'organisme :**.....

**Statut juridique :**.....

**Date de constitution :**.....

**Agrément départemental pour la gestion de résidence sociale :**.....

**Adresse :**.....

**Tél :**.....

**Courrier électronique (obligatoire) :**.....

**Personnel permanent (nombre) :**.....

**Bref résumé des objectifs et des activités habituelles de l'organisme :**.....

**Le cas échéant, co-porteur du projet (reprendre les rubriques 1 à 10) :**.....

**PARTIE II :  
INFORMATIONS CONCERNANT LE PROJET**

**LOCAUX ET IMPLANTATION**

**Nature du projet et nombre de places envisagées (capacité d'accueil) :**

**Calendrier d'ouverture des nouvelles places :**

**Typologie de logements :**

**Précisions sur les loyers et charges prévisionnelles :**

**Précisions sur l'aménagement général et les locaux collectifs :**

## **PUBLIC CIBLE ET PROJET SOCIAL**

### **Le public concerné :**

- des jeunes isolés (hommes ou femmes)
- des jeunes couples sans enfants
- des familles monoparentales ou des couples avec enfants

### **Autres caractéristiques du public cible du projet : jeunes en situation de rupture sociale, de décohabitation ou de mobilité :**

- jeunes actifs occupés (en situation de précarité ou pas)
- demandeurs d'emploi
- en formation sous divers statuts (étudiants, apprentissage, formation insertion, formation alternance etc.)

### **Le projet social : les grandes lignes :**

#### **Les actions d'accompagnement et d'animations socio-éducatifs individuels et collectifs :**

#### **Le projet socio-éducatif : les grandes lignes**

#### **Les outils de la loi 2002-2**

#### **Le(s) partenaire(s) potentiel(s) de la mise en œuvre du projet ainsi que les modalités de coopération :**

- Collectivités locales : .....
- CAF ou autres institutionnels : .....
- autres opérateurs/association intervenant dans le champ de l'hébergement /insertion ou le logement : .....
- partenariat particulier lié à l'accueil des familles avec enfants : .....

## **COÛTS ET MOYENS HUMAINS**

**Coût estimé de la mise en œuvre du projet** (ex. plan de financement des investissements et source de financements (ressources propres, emprunts...))

**Prévision des coûts de fonctionnement de l'établissement une fois le projet mis en œuvre** (coût moyen à la place). **Précisez le coût en année pleine pour la capacité totale du FJT :**

**Montant des dépenses totales en année pleine**

**Montant des redevances**

**Quel sera l'encadrement :**

**Taux d'encadrement**

**Dont personnels socio-éducatifs (préciser)**

**Dont personnels administratifs de direction (préciser)**

**Dont personnel technique (préciser)**

**Suivi et évaluation : .....**

**Précisions ou commentaires supplémentaires vous paraissant pertinents dans le cadre de la sélection des projets : .....**